

Na osnovu člana 65 stav 1 tačka 17 i člana 110 Zakona o poštanskim uslugama ("Sl. list CG", br. 57/11) Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost na sjednici Savjeta donijela je

**PRAVILNIK
O OBLIKU I SADRŽAJU OVLAŠĆENJA LICA KOJA VRŠE STRUČNI NADZOR NAD RADOM POŠTANSKIH
OPERATORA**

Predmet pravilnika

Član 1

Ovim Pravilnikom se propisuje oblik i sadržaj ovlašćenja lica koja vrše stručni nadzor nad radom poštanskih operatora (u daljem tekstu: nadzornik).

Oblik i dimenzije ovlašćenja

Član 2

Ovlašćenja je pravougaone forme, dimenzija 95x65 mm i sastoji se od jednog plastificiranog lista tvrde hartije svijetlo plave boje.

Sadržaj ovlašćenja

Član 3

Ovlašćenje sadrži:

- a) Na prednjoj strani:
 - logo Agencije;
 - natpis "Crna Gora";
 - natpis: "Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost";
 - naziv "Ovlašćenje za obavljanje stručnog nadzora poštanskih operatora";
 - broj ovlašćenja;
 - mjesto za sliku;
 - ime i prezime nadzornika .

- b) Na poleđini
 - opis ovlašćenja: " Imalac ovog ovlašćenja u vršenju poslova stručnog nadzora ima obaveze i ovlašćenja utvrđena Zakonom o poštanskim uslugama ("Sl. List CG", br. 57/11), propisima donijetim na osnovu ovog Zakona, zakonima kojima se uređuje inspekcijski nadzor i zaštita potrošača,";
 - mjesto i datum izdavanja ovlašćenja;
 - mjesto za svojeručni potpis nadzornika;
 - mjesto za pečat i potpis izvršnog direktora Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost.
 -

Izdavanje ovlaštenja

Član 4

Ovlaštenje izdaje izvršni direktor Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost. Ovlaštenje važi sve dok lice kome je izdato ima službeno svojstvo ovlaštenog lica za vršenje nadzora.

Upotreba ovlaštenja

Član 5

Ovlaštenje se smije upotrebljavati samo u svrhu obavljanja poslova stručnog nadzora utvrđenih Zakonom o poštanskim uslugama, propisima donijetim na osnovu ovog Zakona, zakonima kojima se uređuje inspekcijski nadzor i zaštita potrošača, a svaka zlouporaba ovlaštenja povlači odgovornost u skladu s posebnim propisima.

Vraćanje ovlaštenja

Član 6

Nadzornik kome prestane radni odnos u Agenciji, ili koji je raspoređen na drugo radno mjesto, dužan je vratiti ovlaštenje izvršnom direktoru Agencije u roku od tri dana.

Gubitak ili nestanak ovlaštenja

Član 7

Nadzornik koji izgubi ovlaštenje, ili na drugi način ostane bez ovlaštenja, mora o tome bez odlaganja obavijestiti izvršnog direktora Agencije.

Nadzorniku će se izdati novo ovlaštenje nakon što je izgubljeno, ili na drugi način nestalo ovlaštenje oglašeno nevažećim u "Službenom listu Crne Gore".

Završne odredbe

Član 8

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 0901- 3427/1
Podgorica, 19.06.2012.godine

Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost

PREDSJEDNIK SAVJETA

Dr Šaleta Đurović