

Na osnovu člana 14, stav 3, tačka 13 Statuta Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, Savjet Agencije, na sjednici od 09.01.2013. godine donosi

**PROGRAM
RADA SAVJETA AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE
KOMUNIKACIJE I POŠTANSKU DJELATNOST
ZA 2013. GODINU**

NADLEŽNOST SAVJETA

Član 1

Zakonom o elektronskim komunikacijama ("Sl.list CG" broj:50/08, 70/09, 49/10 i 32/11) članom 9 stav 3 definisane su dužnosti Savjeta:

"Dužnosti Savjeta su da: donosi Statut Agencije; donosi procedure, norme i odluke koje se zasnivaju na regulatornim pravilima, u skladu sa ovim zakonom (o tržišnoj moći, tarifama, kolokaciji, interkonekciji, Univerzalnog servisa i naknadama po tom osnovu, o procedurama javnih tendera, o sporovima između subjekata na tržištu i sl.); donosi program rada i finansijski plan Agencije; donosi plan raspodjele radio-frekvencija, donosi Planove adresiranja i Planove numeracije; dostavlja godišnji izveštaj za Vladu uključujući i finansijski izvještaj."

Statutom Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, član 15, određeno je da Savjet Agencije:

1. donosi Statut Agencije;
2. donosi Poslovnik o radu Savjeta;
3. donosi procedure, norme i odluke koje se zasnivaju na regulatornim pravilima u skladu sa Zakonom o elektronskim komunikacijama i Zakonom o poštanskoj djelatnosti (o tržišnoj moći, tarifama, kolokaciji, interkonekciji, univerzalnom servisu i naknadama po tom osnovu, o procedurama javnih tendera, o sporovima između subjekata na tržištu i sl.);
4. donosi Program rada i Finansijski plan Agencije i nadzire njihovo sprovođenje;
5. daje saglasnost na godišnji operativni plan Agencije;
6. donosi odluke i zaključke u cilju upravljanja prihodima i rashodima u skladu sa Finansijskim planom i Programom rada Agencije;
7. donosi Plan raspodjele radio-frekvencija;
8. donosi Plan adresiranja;
9. donosi Plan numeracije;
10. utvrđuje stručne osnove za propise koje donosi Ministarstvo nadležno za poslove elektronskih komunikacija i poštanske djelatnosti;
11. donosi opšte akte Agencije;
12. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Agencije.

REDOVNE SJEDNICE SAVJETA

Član 2

Zakonom o elektronskim komunikacijama, članom 9 stav 2 je definisano da se redovne sjednice Savjeta održavaju najmanje jednom mjesечно, a ostale po potrebi.

Redovne sjednice Savjeta će se održavati po pravilu četvrtkom, druge sedmice u mjesecu, u 10:00 sati.

VANREDNE SJEDNICE SAVJETA

Član 3

Vanredne Sjednice Savjeta neće biti limitirane i održavat će se po potrebi u formi i proceduri propisanim Poslovnikom o radu Savjeta.

PROGRAM RADA REDOVNIH SJEDNICA SAVJETA

Član 4

Operativnim planom realizacije Programa rada za 2013. godinu precizno su definisane obaveze iz Programa rada Agencije za 2013. godinu i bliže su određeni nosioci i rokovi izvršenja definisanih obaveza i zadataka.

Shodno pomenutom Operativnom planu, redovne sjednice Savjeta, po pravilu, će sadržati slijedeće tačke:

1. propise i akta koje Agencija treba da donese u 2013. godini;
2. stručne osnove propisa i akata koje treba da donese Vlada CG i resorno ministarstvo u 2013. godini;
3. tematski dio;
4. tekuće aktivnosti;
5. posebne aktivnosti;
6. zaštita korisnika (član 102-118);
7. razvoj materijalno-tehničkih i kadrovskih resursa i unaprijeđenje sistema monitoringa i kontrole radio-frekvencijskog spektra;
8. saradnja sa nadležnim državnim organima i institucijama, operatorima elektronskih komunikacija i poštanskim operatorima, regulatornim tijelima drugih država i međunarodnim organizacijama;
9. finansijsko poslovanje, pravni i opšti poslovi;
10. mjesecni izvještaj o prihodima i rashodima Agencije shodno Finansijskom planu za 2013. godinu;

11. mjesecni izvještaj o realizaciji investicija Agencije sa posebnim osvrtom na sistem monitoringa radio-frekvencijskog spektra;
12. mjesecni izvještaj o realizaciji Plana javnih nabavki;
13. mjesecni izvještaj o aktivnostima na analizi tržišta:
 - a) praćenje implementacije regulatornih obaveza propisanih analizama (7) tržišta okončanim 2010. godine i započinjanje ponovnog postupka analiza tih tržišta krajem 2012. godine;
 - b) praćenje implementacije regulatornih obaveza propisanih analizama (5) tržišta okončanim krajem 2011.- početkom 2012. godine;
 - c) nastavak aktivnosti (započetih 2011. godine) na implementaciji Metodologijom propisanog modela računovodstvenog razdvajanja i troškovnog računovodstva od strane fiksнog operatora (Crnogorskog Telekoma) zajedno sa izabranim konsultantom KPMG-Hrvatska;
 - d) aktivnosti na projektu troškovnog računovodstva (zajedno sa izabranim ino-konsultantom) koji će biti implementiran od strane operatora mobilnih javnih elektronskih mreža.
14. mjesecni izvještaj o implementaciji univerzalnog servisa;
15. mjesecni izvještaj o aktivnostima na implementaciji usluge prenosivosti brojeva;
16. implementacija novog Zakona o poštanskim uslugama ("Sl.list CG"broj:57/11)
 - a) podzakonski propisi
 - b) tekuće aktivnosti
17. implementacija i praćenje usaglašenosti tarifnih računa u mobilnoj i fiksnoj telefoniji;
18. izmjene i dopune postojećih podzakonskih akata iz domena elektronskih komunikacija i poštanske djelatnosti;
19. opšti akti Agencije;
20. prikupljanje podataka od operatora shodno Zakonu o elektronskim komunikacijama i programu izvještavanja koji je pripremila Agencija;
21. komparativna analiza statističkih, finansijskih i drugih podataka regulatora i operatora iz okruženja;
22. praćenje cijena u fiksnoj i mobilnoj telefoniji i širokopojasnom pristupu u Crnoj Gori, zemljama u okruženju i EU;
23. mjesecni izvještaj Cullen International-a o aktuelnim pitanjima iz nadležnosti EKIP-a;
24. druga pitanja od značaja za rad Agencije.

SAZIVANJE I DEFINISANJE DNEVNOG REDA REDOVNIH SJEDNICA SAVJETA

Član 5

Sazivanje i definisanje dnevnog reda redovnih sjednica Savjeta će zajednički realizovati Predsjednik, članovi Savjeta, Izvršni direktor i sekretar po pravilu četvrtkom prve sedmice u mjesecu u 10:00 sati.

Član 6

Ovaj program rada stupa na snagu danom donošenja.

Broj:0902-1/1
Podgorica, 09.01.2013. godine

**SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE
I POŠTANSKU DJELATNOST**

PREDSJEDNIK SAVJETA

Dr Šaleta Đurović