

Na osnovu člana 54 stavovi 2 i 4 Zakona o elektronskim komunikacijama ("Sl.List Crne Gore" broj 50/08, 53/09 i 70/09), Savjet Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, na sjednici Savjeta održanoj 14.06.2010.godine, donosi

**PRAVILNIK**  
**za sprovođenje javnog konkursa i uspostavljanje kriterijuma za određivanje operatora**  
**Univerzalnog servisa**

**Sadržaj**

Član 1

Ovim Pravilnikom se reguliše način pripreme i podnošenja ponuda za javni konkurs koji se sprovodi radi određivanja jednog ili više operatora Univerzalnog servisa, kao i način sprovođenja javnog konkursa. Ovim Pravilnikom se takođe uspostavljaju kriterijumi za razmatranje podnijetih ponuda i određivanje jednog ili više operatora Univerzalnog servisa.

**Značenje pojedinih izraza**

Član 2

Ukoliko nije drugačije izričito predviđeno ovim Pravilnikom, izrazi koji se koriste u Pravilniku će imati isto značenje kao i izrazi koji se koriste u Zakonu o elektronskim komunikacijama.

Bilo kakvo upućivanje u ovom Pravilniku na izraz upotrebljen u jednini (npr. operator Univerzalnog servisa) će takođe obuhvatati i taj izraz u množini (npr. operatori Univerzalnog servisa), osim ukoliko ovim Pravilnikom nije izričito određeno drugačije.

**Opšte odredbe**

Član 3

Agencija objavljuje javni konkurs za pružanje jedne ili više usluga u okviru opsega Univerzalnog servisa, u određenom geografskom regionu ili na čitavoj teritoriji Crne Gore, u zavisnosti od vrste usluga koje se pružaju i specifične situacije u određenim regionima Crne Gore, sa ciljem da se omogući najefikasniji način obezbjeđivanja Univerzalnog servisa i da se obezbjedi da se potrebe krajnjih korisnika zadovoljavaju pod najpovoljnijim uslovima za njih.

**Postupak javnog konkursa**

Član 4

Postupak javnog konkursa za određivanje operatora Univerzalnog servisa se sastoji od sledećih koraka:

	Korak	Datum
01	Odluka Agencije o pokretanju postupka javnog konkursa	Xx
02	Objavljivanje javnog konkursa	Xx
03	Rok za podnošenje ponuda na javnom konkursu	Xx
04	Razmatranje ponuda od strane Agencije	Xx
05	Rješenje Agencije kojom se utvrđuje operator Univerzalnog servisa	Xx

Kada specifična priroda predmeta javnog konkursa ili specifične okolnosti koje su u vezi sa javnim konkursom iziskuju izmjene u koracima koji su opisani u stavu jedan ovog člana, i/ili izmjene u datumima predviđenim stavom jedan, Agencija će imati pravo da izvrši neophodne izmjene u postupku javnog konkursa, na osnovu odluke o pokretanju postupka javnog konkursa, u kojoj su dati razlozi za ove izmjene.

## **Pokretanje postupka javnog konkursa i objavljivanje javnog konkursa**

### **Član 5**

Agencija će usvojiti odluku o pokretanju postupka javnog konkursa koja definiše sve detalje relevantne za sprovođenje postupka javnog konkursa.

Javni konkurs će biti objavljen na internet stranici Agencije i u jednim novinama koje se izdaju i distribuiraju na čitavoj teritoriji Crne Gore. Sva dokumentacija relevantna za javni konkurs će biti objavljena na internet stranici Agencije.

Poziv će biti direktno upućen svim operatorima u Crnoj Gori koji pružaju neke od usluga koje su obuhvaćene opsegom usluga Univerzalnog servisa.

Objavljeno obavještenje o javnom konkursu će sadržati sljedeće informacije: predmet javnog konkursa, uključujući i opseg usluga koje su predmet javnog konkursa i geografski opseg istih; uslove za učešće na javnom konkursu; kriterijum odabira koji će se primjenjivati na javnom konkursu; procedure za podnošenje pitanja koja se tiču javnog konkursa; rokovi, mjesto i način podnošenja ponuda; rokovi za razmatranje ponuda i usvajanje rješenja o određivanju operatora Univerzalnog servisa za predmet javnog konkursa; kontakt detalji osobe koja je određena od strane Agencije za pružanje dodatnih informacija o javnom konkursu; i ostale informacije i podaci koji mogu biti relevantni za javni konkurs.

## **Pitanja i odgovori u vezi javnog konkursa**

### **Član 6**

Ponuđači na javnom konkursu imaju pravo da postavljaju pitanja koja su u vezi sa postupkom javnog konkursa, tražeći pojašnjenja i/ili dodatne informacije, za sve vrijeme trajanja javnog konkursa. Pitanja će biti podnijeta na bar jedan od sledećih načina: putem elektronske pošte, faksa, preporučenom poštom, ili direktnim podnošenjem Agenciji.

Agencija će obezbjediti odgovore na postavljena pitanja, u roku od pet dana od prijema pitanja, objavljivanjem odgovora na internet stranici Agencije.

## **Priprema i podnošenje ponuda i odgovarajuće dokumentacije**

### **Član 7**

U cilju vrednovanja, ponude koje ponuđači podnose u postupku javnog konkursa će obuhvatiti sljedeće informacije i dokumentaciju:

1. Dokaz o sposobnosti ponuđača da obezbjedi Univerzalni servis koji je predmet javnog konkursa:

- Dokazi o prethodnom iskustvu i opis iskustva;
  - Dokaz o finansijskoj sposobnosti (npr. finansijski izvještaji za ponuđača ili finansijski izvještaji za akcionare/članove ponuđača, ukoliko je ponuđač tek osnovan; informacije o vlasničkoj strukturi ponuđača, itd.);
  - Dokaz o operativnoj sposobnosti (npr. organizaciona struktura, operativna struktura i sredstva, informacije o kadrovskim resursima).
2. Procijenjeni troškovi pružanja usluge
- Proračun troškova, tj. procijenjeni troškovni model koji obuhvata procjenu troškova pružanja usluge, procjenu prihoda i procjenu materijalnih i nematerijalnih koristi koje se stižu pružanjem usluga Univerzalnog servisa koje su predmet javnog konkursa, u skladu sa Pravilnikom Agencije o metodologiji proračuna neto troškova pružanja usluga Univerzalnog servisa.
3. Cijena usluge
- Finansijska ponuda za pružanje usluga Univerzalnog servisa krajnjim korisnicima, sa posebnom finansijskom ponudom za svaku posebnu uslugu koja je obuhvaćena predmetom javnog konkursa
4. Tehnološke mogućnosti ponuđačeve predložene mreže Univerzalnog servisa, imajući u vidu i planirano širenje obima i kvaliteta Univerzalnog servisa
- Koncept za scenario razvoja za obezbjeđivanje minimalne brzine funkcionalnog pristupa internetu u posebno identifikovanim oblastima (ukoliko je primjenjivo);
  - Koncept za razvoj Univerzalnog telefonskog imenika (ukoliko je primjenjivo);
  - Koncept za razvoj Univerzalne službe informacija (ukoliko je primjenjivo);
  - Koncept za razvoj minimalne pokrivenosti javnim telefonskim govornicama (ukoliko je primjenjivo);
  - Koncept za postizanje viših vrijednosti parametara kvaliteta od minimalnih graničnih vrijednosti koje se zahtevaju Pravilnikom o kvalitetu usluge Univerzalnog servisa koji usvaja Ministarstvo saobraćaja, pomorstva i telekomunikacija (ukoliko je primjenjivo).
5. Ostala dokumentacija i informacije o sposobnosti ponuđača da obezbijedi Univerzalni servis, koje određuje Agencija i koje se mogu smatrati relevantnim za konkretni postupak javnog konkursa.

Ponuđači moraju podnijeti svoje ponude u zapečaćenim kovertama u roku predviđenom odlukom o pokretanju postupka javnog konkursa. Odmah nakon isteka roka za podnošenje ponuda, ali ne kasnije od sat vremena od isteka ovog roka, komisija koja je određena od strane Agencije će otvoriti sve ponude koje su primljene u skladu sa ovim Pravilnikom. Svi ponuđači na javnom konkursu će imati pravo da prisustvuju otvaranju ponuda.

U bilo kom trenutku prije usvajanja rješenja o određivanju operatora Univerzalnog servisa, Agencija može zahtijevati, od bilo kog ponuđača, dodatnu dokumentaciju koju Agencija smatra relevantnom za određivanje operatora Univerzalnog servisa, u skladu sa zakonom, ovim Pravilnikom i odlukom o pokretanju postupka javnog konkursa.

Procjene, koncepti, cijene i ostale izjave i predviđanja, koje ponuđač dostavi u svojoj ponudi, su obavezujuća za ponuđača. Ukoliko je ponuđač određen kao operator Univerzalnog servisa i ne pridržava se procjena, koncepata, cijena i ostalih izjava i predviđanja obuhvaćenih ponudom, i

time negativno utiče na obezbjeđivanje Univerzalnog servisa koje je razumno očekivati od operatora Univerzalnog servisa, Agencija će zahtijevati da operator Univerzalnog servisa otkloni bilo koje nedostatke koji nastanu usljed toga, u razumnom roku koji odredi Agencija. Ukoliko takvi nedostaci nisu otklonjeni u predviđenom roku, Agencija će imati pravo da započne novi javni konkurs za određivanje operatora Univerzalnog servisa u skladu sa zakonom.

### **Kriterijumi za razmatranje ponuda i određivanje operatora Univerzalnog servisa**

#### **Član 8**

Prilikom razmatranja ponuda i utvrđivanja koji od ponuđača nudi najpovoljnije reference za operatora /e Univerzalnog servisa uzeće se u obzir sledeći kritererijumi:

1. Sposobnost za obezbjeđivanje cjelokupnog Univerzalnog servisa ili pojedinih komponenti Univerzalnog servisa u određenoj oblasti;
2. Troškovi pružanja usluge;
3. Cijena usluge;
4. Tehnološke mogućnosti mreže imajući u vidu i planirano širenje obima i kvaliteta Univerzalnog servisa;
5. Ostali objektivni, efikasni, transparentni i nediskriminatorni kriterijumi koje Agencija odredi kao relevantne u odluci o pokretanju javnog konkursa, u zavisnosti od predmeta javnog konkursa i specifičnih okolnosti koje su u vezi sa konkursom.

U konkursnoj dokumentaciji Agencija mora detaljno obrazložiti primjenu kriterijuma za razmatranje i vrednovanje ponuda, sa stanovišta potrebe za izborom tog kriterijuma i logičke povezanosti sa predmetom konkursa. Kriterijumi moraju biti opisani jasno i razumljivo, sa unaprijed definisanim pravilima i metodologijom rada konkursne komisije, koja obezbjeđuje objektivnu provjerljivost i nediskriminaciju ponuđača. Ovo se postiže primjenjivanjem matematičke formule-linearne jednačine i principa proporcije, u slučajevima gdje je to primjenljivo, a kod kriterijuma koji su po svom karakteru subjektivni, bližim određivanjem osnova za njihovu provjerljivost i metodologije i načina rada konkursne komisije, u samoj konkursnoj dokumentaciji, a u cilju da pregled, ocjena i upoređivanje ponuda mora biti efikasno, transparentno i nepristrasno

#### **Stupanje na snagu**

#### **Član 9**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj:01-2607/3

Podgorica, 18.06.2010.godine

**Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost**

**Predsjednik Savjeta**

**Dr Šaleta Đurović**